

Số: 165/KH-UBND

Bắc Thụy Anh, ngày 05 tháng 10 năm 2026

KẾ HOẠCH

Phối hợp rà soát, nắm bắt tình hình lao động, việc làm và kết nối cung - cầu lao động trên địa bàn xã Bắc Thụy Anh

Căn cứ Công văn số 197/UBND-NC ngày 07/8/2026 và Công văn số 5554/UBND-NC ngày 18/8/2026 của UBND tỉnh Hưng Yên v/v thực hiện nhiệm vụ theo yêu cầu của Văn phòng Chính phủ;

Căn cứ Công văn số 9482/SNV-LĐVL ngày 03/9/2026 của Sở Nội vụ tỉnh Hưng Yên v/v phối hợp rà soát, nắm tình hình lao động việc làm, kết nối cung - cầu lao động;

Căn cứ tình hình phát triển kinh tế - xã hội và thực trạng lao động, việc làm trên địa bàn xã Bắc Thụy Anh;

Ủy ban nhân dân xã Bắc Thụy Anh ban hành Kế hoạch phối hợp rà soát, nắm bắt tình hình lao động, việc làm và kết nối cung - cầu lao động trên địa bàn xã với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nắm chắc, chính xác tình hình lao động, việc làm, số lượng lao động có việc làm ổn định, lao động thiếu việc làm, chưa có việc làm, nhu cầu tìm việc làm, chuyển đổi nghề nghiệp và học nghề của người lao động trên địa bàn xã Bắc Thụy Anh.

- Kịp thời cung cấp thông tin, hỗ trợ kết nối người lao động tại địa phương với Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh Hưng Yên và các doanh nghiệp, cơ sở sản xuất kinh doanh có nhu cầu tuyển dụng; tạo việc làm bền vững, nâng cao thu nhập cho Nhân dân.

- Chủ động tham mưu các giải pháp phát triển thị trường lao động địa phương, góp phần bảo đảm an sinh xã hội, trật tự an toàn xã hội và phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn xã.

2. Yêu cầu

- Công tác rà soát, thống kê phải được tiến hành nghiêm túc, khách quan, chính xác, phản ánh đúng thực trạng lao động tại từng thôn; tuyệt đối không báo cáo qua loa, hình thức.

- Phối hợp chặt chẽ, đồng bộ giữa các bộ phận chuyên môn thuộc xã, Trường các thôn, các nhà trường, các đoàn thể với Sở Nội vụ và Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh Hưng Yên.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong thu thập, tổng hợp và kết nối dữ liệu lao động việc làm.

II. NỘI DUNG VÀ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Tổ chức rà soát, thống kê tình hình lao động, việc làm tại các thôn

- Lập danh sách điều tra, thống kê tổng số người trong độ tuổi lao động (nam từ 15 đến 60 tuổi, nữ từ 15 đến 55 tuổi) tại từng thôn.

- Rà soát, phân loại rõ số lượng: (1) Lao động đang có việc làm ổn định; (2) Lao động thiếu việc làm hoặc làm việc phi chính thức; (3) Lao động chưa có việc làm (thất nghiệp).

- Thống kê chi tiết nhu cầu của người lao động: Nhu cầu tìm việc làm trong tỉnh, nhu cầu đi làm việc tại các tỉnh/thành phố khác, nhu cầu đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng; nhu cầu học nghề, đào tạo lại, chuyển đổi nghề nghiệp.

2. Phối hợp kết nối cung - cầu lao động và tư vấn, giới thiệu việc làm

- Làm đầu mối tiếp nhận thông tin về nhu cầu tuyển dụng lao động do Sở Nội vụ và Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh Hưng Yên cung cấp.

- Tổ chức các hoạt động tư vấn, hướng nghiệp, thông tin thị trường lao động trực tiếp tại địa phương hoặc hỗ trợ người lao động tham gia các Phiên giao dịch việc làm (trực tiếp và trực tuyến) do tỉnh tổ chức.

- Chú trọng tư vấn, kết nối việc làm cho các nhóm lao động đặc thù: lao động bị mất việc làm do doanh nghiệp thu hẹp sản xuất, lao động thuộc hộ nghèo, hộ cận nghèo, gia đình chính sách, thanh niên hoàn thành nghĩa vụ quân sự, người chưa thành niên chấp hành xong biện pháp xử lý hành chính/tái hòa nhập cộng đồng.

3. Đẩy mạnh đào tạo nghề, nâng cao kỹ năng lao động

- Tuyên truyền, vận động người lao động tham gia các khóa đào tạo nghề, học tập nâng cao kỹ năng nghề, kỹ năng số.

- Định hướng đào tạo gắn với các ngành nghề then chốt có nhu cầu tuyển dụng lớn như: chế biến, chế tạo, điện tử, logistics, dịch vụ và kinh tế số theo định hướng chỉ đạo của Sở Nội vụ.

- Phối hợp với các trường học, cơ sở giáo dục nghề nghiệp định hướng nghề nghiệp cho học sinh tốt nghiệp THCS, THPT trên địa bàn xã.

4. Thông tin, tuyên truyền về thị trường lao động

Tăng cường thời lượng phát sóng tuyên truyền trên Hệ thống đài truyền thanh xã, niêm yết công khai tại Trụ sở UBND xã và Nhà văn hóa các thôn về danh mục vị trí tuyển dụng, mức lương, chế độ đãi ngộ của các doanh nghiệp uy tín.

Khai thác hiệu quả Trang thông tin điện tử xã, trang Zalo OA cộng đồng để đăng tải thông tin việc làm nhanh chóng, chính xác.

Bảng 1: Bảng tổng hợp các chỉ tiêu rà soát lao động việc làm năm 2026

STT	Chỉ tiêu / Lĩnh vực rà soát	Đơn vị tính	Đầu mối rà soát
1	Tổng số người trong độ tuổi lao động	Người	Trưởng các thôn
2	Số lao động có việc làm ổn định	Người	Trưởng các thôn
3	Số lao động chưa có việc làm / mất việc	Người	Phòng Văn hoá – Xã hội
4	Số lao động có nhu cầu học nghề, chuyển đổi nghề	Người	Phòng Văn hoá – Xã hội
5	Số lao động được tư vấn, giới thiệu việc làm thành công	Người	TT Dịch vụ việc làm & Xã

III. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ THỰC HIỆN

1. Phòng VH-XH - Cơ quan chủ trì

- Tham mưu cho UBND xã ban hành bộ phiếu điều tra, biểu mẫu rà soát tình hình lao động việc làm gửi các thôn.

- Trực tiếp hướng dẫn, đôn đốc Trưởng các thôn tổ chức điều tra, thu thập thông tin người lao động.

- Làm đầu mối phối hợp với Sở Nội vụ tỉnh Hưng Yên và Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh Hưng Yên trong việc cập nhật thông tin cung - cầu lao động.

- Tổng hợp số liệu toàn xã, xây dựng báo cáo định kỳ hằng quý trình Chủ tịch UBND xã phê duyệt gửi Sở Nội vụ.

2. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã

- Phối hợp với phòng Văn hoá - Xã hội biên soạn tin, bài tuyên truyền về thông tin thị trường lao động, các chính sách hỗ trợ học nghề, giải quyết việc làm.

- Thông báo tuyển dụng của các doanh nghiệp lên Đài truyền thanh xã.

- Hỗ trợ hạ tầng CNTT để phục vụ việc cập nhật dữ liệu lao động việc làm lên phần mềm chuyên ngành.

3. Ban Giám hiệu các Trường THCS trên địa bàn xã

- Tổ chức rà soát, thống kê số lượng học sinh tốt nghiệp THCS không tiếp tục học lên THPT có nhu cầu học nghề hoặc tìm kiếm việc làm.
- Phối hợp tổ chức các buổi tư vấn hướng nghiệp, phân luồng học sinh.

4. Trưởng các thôn trên địa bàn xã Bắc Thụy Anh

- Trực tiếp chủ trì tổ chức rà soát, điền phiếu thống kê tình hình lao động, việc làm tại từng hộ gia đình trong thôn.
- Tuyên truyền, thông báo danh mục tuyển dụng lao động đến từng hộ dân; kịp thời phát hiện và báo cáo các biến động bất thường về lao động (mất việc làm tập trung, ngừng việc) trên địa bàn thôn.
- Nộp Bảng tổng hợp rà soát lao động về UBND xã (qua phòng Văn hoá - Xã hội) đúng thời hạn.

5. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các Tổ chức chính trị - xã hội xã

- Đoàn Thanh niên, Hội Phụ nữ, Hội Nông dân, Hội Cựu chiến binh phối hợp tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên tích cực tham gia học nghề, chuyển đổi cơ cấu lao động và tìm kiếm việc làm.
- Tham gia giám sát việc thực hiện các chính sách hỗ trợ giải quyết việc làm, đào tạo nghề tại địa phương.

IV. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN VÀ CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

1. Tiến độ thực hiện năm 2026

- Từ 05/10/2026 đến 15/10/2026: Ban hành Kế hoạch, phát hành phiếu rà soát và tập huấn hướng dẫn rà soát cho Trưởng các thôn.
- Từ 16/10/2026 đến 05/11/2026: Trưởng các thôn tiến hành rà soát trực tiếp tại từng hộ gia đình và nộp Báo cáo tổng hợp về UBND xã.
- Từ 06/11/2026 đến 15/11/2026: Bộ phận LĐ-TB&XH tổng hợp số liệu toàn xã, phân loại nhu cầu và chuyển dữ liệu đến Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh Hưng Yên.
- Từ ngày 16/11/2026 trở đi: Phối hợp tổ chức các hoạt động tư vấn, kết nối giao dịch việc làm và duy trì cập nhật dữ liệu thường xuyên.

2. Chế độ báo cáo

- Báo cáo định kỳ hằng quý: Định kỳ trước ngày 15 của tháng cuối quý, phòng Văn hoá - Xã hội tổng hợp báo cáo kết quả rà soát, biến động lao động trình Chủ tịch UBND xã phê duyệt gửi Sở Nội vụ tỉnh Hưng Yên.

- Báo cáo đột xuất: Thực hiện ngay khi có biến động bất thường về lao động (như biến động giảm lao động lớn tại doanh nghiệp trên địa bàn hoặc có yêu cầu đột xuất của UBND tỉnh, Sở Nội vụ).

UBND xã Bắc Thụy Anh yêu cầu Trưởng các phòng, bộ phận chuyên môn, Ban Giám hiệu các trường học và Trưởng các thôn nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh Hưng Yên (để b/c);
- Sở Nội vụ tỉnh Hưng Yên (để b/c);
- Trung tâm DVVL tỉnh Hưng Yên (để p/h);
- Thường trực Đảng ủy, HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Ủy ban MTTQ xã và các đoàn thể;
- Các phòng, ban thuộc UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp trên địa bàn xã;
- Các cơ sở thôn;
- Lưu: VT, VHXX.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Đào Viết Dự